



إرشادات الامتحانات الوطنية

لإدارة المدرسة



أهمية الامتحانات الوطنية

ما الذي يستفيده طالب الصف الثاني عشر من الامتحانات الوطنية؟

هي أداة قياس تساعدك على الأمور الآتية:

- قياس تحصيله الدراسي في نهاية المرحلة الثانوية.
- تعرف الجوانب الجيدة في أدائه، والجوانب التي تحتاج إلى تطوير للدراسة الجامعية.
- التميز والتنافس الإيجابي.
- قياس قدرته على تحليل المعلومات والبيانات واستنباط الحلول المبنية على المواقف الحياتية.
- قياس مهاراته اللغوية والحسابية التطبيقية.
- قياس ملائمة قدراته المعرفية للتخصصات الجامعية التي ينوي الالتحاق بها.
- قياس مهاراته ومهاراته الأساسية التي تساعده في بناء مجتمع الاقتصاد المعرفي.

ما الذي يستفيده طالب الصف التاسع من الامتحانات الوطنية؟

هي أداة قياس تساعدك على الأمور الآتية:

- قياس تحصيله الدراسي في نهاية الصف التاسع.
- تعرف الجوانب الجيدة في أدائه، والجوانب التي تحتاج إلى تحسين قبل انتقاله إلى المرحلة الثانوية.
- التميز والتنافس الإيجابي؛ للارتقاء بمهاراته ومهاراته العلمية والحسابية الأساسية.
- قياس مهاراته اللغوية ومهاراته العلمية والحسابية، من خلال تطبيقها على المواقف الحياتية.

إرشادات إدارة المدرسة

قبل تنفيذ الامتحانات الوطنية

- زيادة وعي الطلبة بأهمية الامتحانات الوطنية.
- تعزيز ثقة الطلبة بأنفسهم وتوفير بيئة داعمة لهم.
- تزويد الطلبة وأولياء الأمور بجدول مواعيد الامتحانات الوطنية.
- تهيئة الكادر التعليمي والإداري للأمور التنظيمية الخاصة بإجراء الامتحانات الوطنية.
- التجهيز المسبق لقاعات الامتحان والأدوات والأجهزة المطلوبة.
- التأكد من خلو قاعات الامتحان من أي مواد تعليمية مساندة.
- حضور اللقاءات التعريفية التي تعقدها هيئة جودة التعليم والتدريب، ونشرها مع المعنيين في المدرسة.
- الاستفادة من المنشورات التي تصدرها هيئة جودة التعليم والتدريب.

أثناء تنفيذ الامتحانات الوطنية

- التأكد من تسلُّم جميع مواد الامتحانات الوطنية من مركز التوزيع المحدد.
- إبلاغ هيئة جودة التعليم والتدريب عن أي مخالفات سلوكية أو إدارية.
- تسهيل عملية التدقيق على المدرسة من قبل ممثلي هيئة جودة التعليم والتدريب.
- عرض التعليمات الخاصة بالامتحانات الوطنية داخل قاعة الامتحان.

بعد تنفيذ الامتحانات الوطنية

- الحرص على سلامة أوراق إجابات الطلبة من التلف وعدم ضياعها وإعادتها إلى مركز التوزيع بعد أداء الامتحان في الوقت المحدد.
- حفظ نسخ من سجل الحضور، وخطط الجلوس، وأي تعليمات أو مراسلات بين هيئة جودة التعليم والتدريب والمدرسة في ملف خاص.



هيئة جودة التعليم والتدريب
Education & Training Quality Authority

للتواصل

17562333

dne@bqa.gov.bh