



هيئة ضمان جودة التعليم و التدريب
Quality Assurance Authority for Education & Training

وحدة مراجعة أداء مؤسسات التدريب المهني تقرير المراجعة

المركز البريطاني للغات
الجنبية
مملكة البحرين

تاريخ المراجعة: 3 - 6 أكتوبر 2011

قائمة المحتويات

1.....	وحدة مراجعة أداء مؤسسات التدريب المهني
2.....	المقدمة
2.....	وصف المعهد
2.....	نطاق المراجعة
4.....	الحكم بوجه عام
4.....	فعالية المعهد
7.....	القدرة على التحسن
9.....	ملخص الدرجات الممنوحة
10.....	الأحكام الرئيسية والتوصيات
10.....	جوانب القوة
12	الجوانب التي تحتاج إلى تطوير
12	التوصيات

وحدة مراجعة أداء مؤسسات التدريب المهني

وحدة مراجعة أداء مؤسسات التدريب المهني (VRU) هي إحدى وحدات هيئة ضمان جودة التعليم والتدريب التي تأسست رسمياً، كهيئة وطنية مستقلة، بموجب المرسوم الملكي رقم 32 لسنة 2008 والمعدل بالمرسوم الملكي رقم 6 لعام 2009.

تسعى وحدة مراجعة أداء مؤسسات التدريب المهني للارتقاء بمعايير التعليم والتدريب المهني من خلال مراقبة جودة تقديم مناهج التدريب المهني، وإصدار التقارير بشأنها، وتحديد جوانب القوة والجوانب التي تحتاج إلى تطوير، وتطبيق معايير النجاح، ونشر أفضل الممارسات، وتقديم المشورة للجهات المعنية بما في ذلك وزارة العمل ووزارة التربية والتعليم.

تستند المراجعات إلى "الإطار العام للمراجعة" الذي وضعته وحدة مراجعة أداء مؤسسات التدريب المهني، وتتم المراجعات في مقر مؤسسات التدريب بواسطة فرق من المراجعين الذين تم اختيارهم وتدريبهم بعناية. إن جميع مؤسسات التدريب المعنية بترشيح أحد موظفي المؤسسة للمشاركة في الإعداد والتخطيط للمراجعة، وتمثيل المؤسسة خلال اجتماعات فريق المراجعة. يقوم فريق المراجعة بدراسة وتحليل الأدلة قبل إصدار الأحكام ومنح الدرجات حول جودة ما يتم تقديمه في المؤسسة.

تم تحديد الدرجات وفقاً لمقياس مكون من خمس درجات:

وصف الدرجة	التفسير
1: ممتاز	تصف هذه الدرجة مؤسسة التدريب أو نتائجها التي لا تقل عن المستوى جيد في جميع الجوانب أو غالبيتها وتكون هذه المؤسسة أو النتائج نموذجية أو ممتازة في العديد من الجوانب.
2: جيد	تصف هذه الدرجة مؤسسة التدريب أو نتائجها التي تكون أفضل من المستوى الأولي مع ممارسة سليمة على الأقل، وبميزها اتباع بعض المنهجيات أو تحقيق نتائج ناجحة بشكل خاص.
3: مرضي	تصف هذه الدرجة مستوى أولياً من الملاءمة. يكشف عن بعض الصفات الجيدة، ويخلو من مظاهر الضعف الرئيسية ذات التأثير الملموس على إنجازات عموم الطلبة أو المجموعات الكبيرة منهم.
4: دون المرضي	تصف هذه الدرجة الحالات التي تكشف عن زيادة جوانب الضعف الرئيسية المؤثرة في نتائج الطلبة على جوانب القوة في المؤسسة التدريبية.
5: ضعيف جداً	تصف هذه الدرجة حالات تكشف عن جوانب ضعف كبيرة ورئيسية في كل المجالات أو معظمها، مرجعها تلك الخدمة غير الملائمة التي تلقاها المتدربون، وتوجد فيها جوانب ضعف كبيرة ورئيسية في معظم أو جميع المجالات.

المقدمة

وصف المعهد

أسس المركز البريطاني للغات، وهو أحد المعاهد المرخصة من قبل وزارة التربية والتعليم، في عام 2009، ويقدم المركز دورات في اللغة الإنجليزية العامة للطلبة من الفئة العمرية التي تتراوح ما بين سن 6 سنوات فما فوق. وتبلغ مدة الدورات في العادة 30 ساعة، وتقدم على مدى أربع ساعات أسبوعياً وبصفة متكررة على مدار العام. ويقدم المركز ثلاث فئات من الدورات حسب الفئات العمرية للطلبة، وتحديداً للأطفال من الفئة العمرية التي تتراوح ما بين سن 6 سنوات إلى 11 سنة، والصغار من الفئة العمرية التي تتراوح ما بين سن 12 سنة إلى 15 سنة، والكبار من الفئة العمرية التي تتراوح ما بين 16 سنة فما فوق. وخلال عام 2010، بلغ عدد الطلبة المسجلين بالمركز نحو 1451 طالباً، في مختلف الدورات، وقد التحق حوالي نصف عددهم في أكثر من دورة. يزاول المركز أنشطته من مقره الوحيد الكائن في منطقة الجنبية، ويتولى إدارته وملكيته كل من المدير الإستراتيجي ومدير العمليات، كما يقوم الأخير بالتدريس بالمركز أيضاً. ويوظف المركز معلماً أول، وخمسة معلمين، ومسئولاً إدارياً أول، وموظفاً لتقديم خدمات الدعم الأكاديمي للطلبة، إضافة إلى موظفين لخدمة العملاء، ومحاسباً، وموظف خدمة المركز، وجميعاً يعملون بنظام الدوام الكامل.

نطاق المراجعة

أجريت هذه المراجعة على مدى أربعة أيام من قبل فريق مراجعة مكون من أربعة من المراجعين. وخلال المراجعة، قام الفريق بملاحظة حصص التدريب، وتحليل البيانات الخاصة بإنجازات الطلبة، والدورات التي أكملوها؛ والاجتماع مع المديرين، والمعلمين، وموظفي الإدارة والدعم، وأرباب الأعمال، والطلبة وأولياء الأمور.

يوجز هذا التقرير النتائج التي توصل إليها فريق المراجعة خلال مراجعته لما يُقدّم في المركز البريطاني للغات، وما توصل إليه من توصيات حول ما يجب على مؤسسة التدريب القيام به لتحسين الأداء.

الحكم بوجه عام

فعالية المعهد

الدرجة 2: جيد

يعتبر المركز البريطاني للغات من المعاهد ذات الفعالية المرضية بوجه عام، إضافة إلى بعض الجوانب الممتازة، حيث أثرت ممارسات القيادة والإدارة بشكلٍ إيجابي على جودة ما يقدمه المركز من دورات، من خلال تقديم خبرة تعلم فعالة في بيئة محفزة وآمنة من قبل معلمين مؤهلين وكفاء، يقدمون الدورات المناسبة ذات الهيكل التنظيمي والمصادر الجيدة أيضاً. ومن ثم، يكتسب الطلبة الثقة بأنفسهم، ويحققون مستوى التقدم الواضح في اكتساب مهارات اللغة الإنجليزية ومهارات الاتصال الجيدة، إضافة إلى التطور الشخصي الفعال واكتساب المهارات الاجتماعية.

تكتسب أغلبية الطلبة في المركز البريطاني للغات مهارات اللغة الإنجليزية والمعارف الجيدة، إضافة إلى تحسين الثقة بأنفسهم، واكتساب المهارات القيادية ومهارات العرض، وتحقيق درجات أفضل في المدارس. كما يحصل الطلبة الذين يستمرون مع المركز، ويحرزون مستوى تقدم فيه من خلال المستويات المختلفة، على درجات (أ) و(ب)، وقد بلغت نسب الاستمرارية والنجاح في الدورات نسبة مرتفعة تصل إلى 98% و95% على التوالي في عام 2011. ويجد الطلبة التشويق في حضور الحصص، ويقومون بالتعلم بشكل تعاوني، إضافة إلى التفاعل مع المعلمين. ويقوم المركز بقياس وتوثيق مستويات التقدم والإنجاز للطلبة في جميع الدورات، ويقدم تقرير ملخص الإنجاز في نهاية الدورات إلى الأطراف ذات العلاقة، على الرغم من عدم تسلمهم - في العادة - للتغذية الراجعة التفصيلية بشأن التقدم، ما لم يتم طلب ذلك. وفيما يقوم المركز بإجراء اختبار القبول للملائم للفئة العمرية للطلبة، إلا أن اختبار القبول للكبار لا يقيم جميع المهارات اللغوية. وفي حالات قليلة، يلتحق الطلبة بمستويات أدنى أو أعلى من مستوياتهم، ويلتزم الطلبة بالحضور إلى المركز في المواعيد المقررة، ولديهم سجلات مواظبة جيدة.

يوظف المركز معلمين لغتهم الأم هي اللغة الإنجليزية، ومن المعلمين المعتمدين في تدريسها، ولديهم الخبرات المناسبة ذات العلاقة في هذا المجال، مع توظيفهم لمجموعة متنوعة من طرق التدريس والمصادر لمشاركة وتحفيز الطلبة على التعلم بطريقة فعالة. وفي أكثر من ثلثي الدروس التي تمت ملاحظتها، كانت طرق التدريس جيدة، ولم يظهر أي منها بمستوى دون المرضي، حيث يتخاطب جميع المعلمين مع الطلبة باللغة الإنجليزية بالكامل، ويشجعون الطلبة على التحدث بها في الدرس. وفي أغلبية الدروس التي تمت ملاحظتها، يقوم المعلمون بالتخطيط الجيد لها، ويشاركون الطلبة في أهدافها، إلا أنه لا تتم مراعاة الفروق الفردية للطلبة في قلة من هذه الدروس. وكذلك يقوم المعلمون بتقييم أعمال الطلبة في المهارات اللغوية الأربعة بصفة منتظمة وبدقة، مع تقديم التغذية الراجعة الشفهية والكتابية المفيدة لهم. وفي الآونة الأخيرة، قام المركز بندشين عملية التدقيق للتحقق من جودة التصحيح، على الرغم من أن عملية تصحيح الأنشطة الكتابية للطلبة غير ناقدة بدرجة كافية.

يقدم المركز مجموعة واسعة من دورات اللغة الإنجليزية للطلبة من الفئات العمرية الذين تبدأ أعمارهم من سن 6 سنوات حتى الطلبة في الجامعة. وتعتبر جميع الدورات ذات مسارات تقدم واضحة تتوافق مع الإطار الأوروبي المشترك، وتقدم باستخدام كتب ومصادر مطبوعة جامعة كمبردج. وقد أعربت الأطراف ذات العلاقة عن رضاها التام عن الدورات المقدمة بالمركز، حيث تقدم المعلومات المناسبة عن الدورات لهم مقدماً، بيد أنها لا تشتمل على ملخصات واضحة عن الدورات. وبالتعاون مع تمكين (صندوق العمل)، فقد قام المركز بتصميم وتقديم برنامج مصمم خصيصاً لتلبية الاحتياجات الخاصة بالطلبة الخريجين العاطلين عن العمل، كما يستخدم المركز مجموعة من الأنشطة لقياس احتياجات السوق المحلي. وقد أضاف المركز دورتين لمستويات ما قبل الدخول على أساس الاحتياجات المحددة للطلبة، الذين تقل مستوياتهم عن المستويات الموحدة بالمركز. وفي إطار الأنشطة الإثرائية، توجه الدعوة إلى عدد من الطلبة البحرينيين الذين يدرسون في المملكة المتحدة، لعرض خبرة التعلم لهم. كما ينظم المركز برنامج "اكتشف المملكة المتحدة"، حيث تقوم مجموعة من طلبة المركز من الفئة العمرية التي تتراوح ما بين سن 14 سنة إلى 16 سنة بزيارة المملكة المتحدة لمدة أسبوعين لتطوير مهارات الاتصال لديهم، والتعرف عن كثب على الثقافة البريطانية.

يضمن المركز استفادة الطلبة من الدعم والإرشاد الفعالين المقدمين من قبل المركز، ومن ثمّ يحققون مستوى تقدم جيد أو أفضل في اكتساب مهارات اللغة الإنجليزية والمهارات الشخصية والاجتماعية. كما يمكنهم التواصل مع المعلمين الذين يقدمون المساندة لهم، وفي الغالب يجلسون معهم في أوقات الراحة لبحث مستوى تقدمهم. كما يقدم المركز الدعم والإرشاد الإداري للطلبة وأولياء أمورهم، إضافة إلى المعلومات المفيدة بشأن سياسات وإجراءات المركز، وهيكل الدورات، والجدول الزمني، وطرق التدريس والتقييم في يوم التهيئة. ويقوم الموظفون الإداريون بمراقبة حضور ومواظبة الطلبة بانتظام. أما موظفو خدمة العملاء، فيقومون بدور نشط في متابعة الأمور المتعلقة بأداء الطلبة أو سلوكياتهم. ولدى المركز سياسة حصرية للطلبة المتفوقين والموهوبين، ويقدم أيضاً المشورة المفيدة إلى الطلبة الراغبين في استكمال دراساتهم الجامعية في المملكة المتحدة. وقام المركز بتشييد مقره باعتباره مؤسسة تعليمية، حيث يوفر بيئة تعليمية محفزة ومرتبطة ومجهزة بالوسائل التعليمية المناسبة والتي توفر أعلى درجات الأمن والرعاية للطلبة والموظفين، إضافة إلى تلبية كافة جوانب الصحة والسلامة بما فيها قيام الموظفين بمراقبة الحركة المرورية حول موقف السيارات في بداية ونهاية الحصص، ولدى موظفي الإدارة بالمركز شهادات اسعافات أولية.

يركز فريق الإدارة والقيادة بالمركز على رفع مستوى إنجاز الطلبة، وتقديم الدعم لهم لتحقيق الأهداف من الدورات. كما يعمل كل من فريق الإدارة، والموظفين والمعلمين بروح الفريق الواحد؛ لضمان أن يحظى الطلبة بخبرة تعلم ممتعة وشائقة في بيئة تعلم صحية، وآمنة وملهمة. ولدى المركز خطط إستراتيجية وخطط عمل تفصيلية ربع سنوية، مبنية على أساس التقييم الذاتي والنظرة المستقبلية للسوق المحلي، إضافة إلى المراقبة المستمرة لخطط العمل من خلال عقد الاجتماعات والاستفادة من نظام الاتصال الداخلي. وتقوم الإدارة بإبلاغ رؤية وقيم المركز، وأدوار ومسئوليات الموظفين إلى الجميع كتابياً وبطريقة فعالة في الاجتماعات المنتظمة. كما توفر فرص التطور المهني ذات العلاقة للمعلمين والمسؤولين الإداريين، وتقوم الإدارة أيضاً بمراقبة أداء المعلمين بشكل فعال من خلال ملاحظة الدروس المنتظمة، وعقد اجتماعات الإشراف على الدورات، والتغذية الراجعة من الأطراف ذات العلاقة. علاوة على ذلك، يقوم المركز بجمع وتحليل التغذية الراجعة من الطلبة وأولياء أمورهم، وتتم مشاركة النتائج مع الموظفين والمعلمين لاتخاذ الإجراءات اللازمة ومتابعتها. ويحتفظ المركز بعلاقات مناسبة مع الجمعيات الخيرية وتمكين (صندوق العمل)، كما يحتفظ بسجلات الحضور، والمواظبة والإنجاز بشكل جيد، ويقوم بتحليلها

وتدوين التوجهات وبحثها مع المعنيين. وتزخر استمارة التقييم الذاتي للمركز بالمعلومات، وقد تم استكمالها بشكل تعاوني، كما تمنح الدرجات المناسبة والدقيقة بدرجة معقولة لكافة الجوانب.

القدرة على التحسن

الدرجة 1: ممتاز

في غضون فترة زمنية قصيرة نسبياً، وطَّدَ المركز البريطاني للغات مكانته بين المعاهد الأخرى، حيث يمتلك المركز الخطط الإستراتيجية وخطط العمل ذات العلاقة، إضافة إلى الموارد الكافية والمناسبة لتقديم دورات عالية الجودة تؤدي إلى الارتقاء بمستوى إنجاز الطلبة. ولدى المركز رؤية مشتركة، وسياسات وإجراءات متناسقة بين الهيئة الإدارية والتعليمية لتنفيذ كل ما يلزم؛ لتحسين جودة ما يقدمه من دورات، والتي تتسم بالهيكل التنظيمي الجيد، وذات مسارات تقدم تتوافق مع الإطار الأوروبي المشترك، وتُقدَّم باستخدام مصادر تعلم من مطبوعة جامعة كمبردج. كما يستخدم المركز نظام إدارة الاتصالات والبيانات، والذي تم تطويره، بكفاءة عالية في دعم خبرة التعلم للطلبة.

وتوفر الخطط الإستراتيجية وخطط العمل ربع السنوية المسار الواضح للتطوير؛ ففي شهر أبريل 2010، انتقل المركز إلى مقره الحالي المهيأ بالشكل المناسب، وفي شهر سبتمبر 2011، تمت توسعة الفصول الدراسية، فيما قام المركز بإضافة دورتين جديدتين في نهاية عام 2009، لسد الفجوة في مستويات التسجيل والدخول في الدورات. ويوفر المركز نظام إدارة البيانات والاتصال، والتحليل التفصيلي، والتقارير المفيدة بشأن ملف ارشيف الطلبة ومستوى تقدمهم في المركز. وفي شهر مايو 2011، قام المركز بإدخال عملية أولية لتدقيق تصحيح أوراق الامتحانات.

ويشهد عدد الهيئة الإدارية والتعليمية بالمركز زيادة بتعيين معلم أول، ومعلم فصل ومرشد أكاديمي للطلبة. كما قفزت نسبة التسجيل في دفعات عام 2010، بشكل ملحوظ، واستمرت هذه الزيادة في عام 2011، على الرغم من الأحداث المؤسفة التي شهدتها مملكة البحرين. كما يتمتع المركز بنسبة تكرر مرتفعة في الأعمال، حيث يواصل أكثر من نصف عدد الطلبة تقريباً التسجيل في دورات أخرى بالمركز،

ويقوم أولياء الأمور بتسجيل أكثر من طفل لهم في المركز، فيما تم تسجيل بعضهم على قائمة الانتظار للتسجيل في الدورات الحالية.

وقد تضمنت المبادرات الأخيرة للمركز تقديم خدمة دعم يطلق عليها اسم "عيادة اللغة الإنجليزية" لتقديم المساعدة إلى الطلبة من ذوي الصعوبات اللغوية المحددة، وتقديم المشورة الأكاديمية للطلبة وأولياء الأمور الذين يرغبون في استكمال أبنائهم دراساتهم الجامعية في المملكة المتحدة، إضافة إلى توسعة خدمة المكتبة للطلبة. ولدى المركز أيضاً خطط لتأسيس مركز مختص لامتحانات جامعة كمبردج في اللغة الانجليزية إذا وجدت حاجة لذلك في المستقبل.

تعتبر عمليات التقييم الذاتي جزءاً لا يتجزأ من تخطيط المركز، وتعتبر عملية مراجعة وتقييم الأداء المستمرة والفعالة جزءاً من تحليل التغذية الراجعة بالمركز، وتزود إجراءات المراقبة الإدارة بالمعلومات المهمة لدفع عجلة التحسينات للأمام.

ملخص الدرجات الممنوحة

الدرجة	الحكم بوجه عام
2: جيد	فعالية المعهد
1: ممتاز	القدرة على التحسّن
	نتائج المراجعة
2: جيد	ما مدى إنجاز الطلبة؟
2: جيد	ما مدى فعالية التعليم؟
2: جيد	ما مدى تلبية البرامج لاحتياجات الطلبة والجهات المعنية؟
1: ممتاز	ما مدى دعم الطلبة وإرشادهم؟
1: ممتاز	ما مدى فعالية القيادة والإدارة في رفع إنجاز جميع الطلبة ودعمهم؟

الأحكام الرئيسية والتوصيات

جوانب القوة

- يكتسب الطلبة مهارات اللغة الإنجليزية والمعارف الجيدة والمهارات الحياتية المفيدة: يحقق الطلبة مستوى تقدم جيد في جميع الدورات المقدمة بالمركز، إضافة إلى تحسين الثقة بأنفسهم، واكتساب المهارات القيادية ومهارات العرض التي تعزز احترام الذات.
- نجاح المعلمين في مشاركة وتحفيز الطلبة، وتوظيف المصادر بشكلٍ فعال لتعزيز خبرة التعلم: ويتحقق هذا الأمر من خلال الاستخدام الفعال لطرق توجيه الأسئلة المباشرة، والعمل الثنائي أو الجماعي، وتشجيع الطلبة الصغار على التحدث باللغة الإنجليزية أمام الآخرين، إضافة إلى المناقشات المفتوحة، ولعب الألعاب، وإنشاد الأغاني والأنشطة الخارجية ذات الصلة.
- طرح الدورات الملائمة ذات خريطة الطريق الواضحة المعالم ومسارات التقدم التي تتطابق مع الإطار العام الأوروبي المشترك: أعرب كل من الطلبة وأولياء أمورهم عن رضاهم عن الدورات المقدمة بالمركز، والتي نجم عنها تحسن ملحوظ في إتقان الطلبة للغة الإنجليزية.
- تقديم مجموعة واسعة من الأنشطة الإثرائية للطلبة: وتشمل استخدام المواد الخارجية، والقصص الإلكترونية، والأنشطة الداخلية والخارجية المتنوعة، ودعوة بعض الطلبة البحرينيين الذين يدرسون في المملكة المتحدة، لعرض خبرة التعلم لهم، إضافة إلى برنامج "اكتشف المملكة المتحدة"، حيث تقوم مجموعة من طلبة المركز بزيارة المملكة المتحدة لتطوير مهارات الاتصال لديهم، والتعرف عن كثب على الثقافة البريطانية، وممارسة المهارات الحياتية مثل القيادة والاستقلالية.
- تقديم الدعم والإرشاد الأكاديمي والإداري الفعال لمساعدة الطلبة على إحراز التقدم والإنجاز: وهذا يضمن دراسة الطلبة في بيئة تعلم آمنة، وملهمة ومحفزة، وبالتالي يحرزون مستويات تقدم جيدة أو أفضل في اكتساب المهارات اللغوية والشخصية والاجتماعية.

- توفير بيئة محفزة، وآمنة ومجهزة بالوسائل التعليمية المناسبة: توفر هذه البيئة المرتبة مستوىً عاليًا من الرعاية والأمن للطلبة والموظفين، مع تطبيق سياسات صارمة للصحة والسلامة والحريق، والتي يتم الالتزام بها بصرامة أيضاً.
- رؤية جيدة، وقيم، وأدوار ومسئوليات واضحة تُبلّغ إلى جميع الموظفين كتابةً، وتعزز من خلال عقد الاجتماعات الدورية: يقوم فريق الإدارة في المركز البريطاني للغات - على وجه الخصوص- بالتركيز الواضح على رفع مستويات إنجاز الطلبة، وتقديم الدعم لهم لتحقيق الأهداف المنشودة من الدورات، ويعملون بروح الفريق الواحد؛ لضمان توفير بيئة تعلم شائقة للطلبة، وحافلة بالأمن والأمان والتحفيز.
- مشاركة وتنفيذ السياسات والإجراءات الشاملة مع كافة الموظفين: بالإضافة إلى ذلك، يخضع كافة الموظفين الجدد لبرنامج التهيئة، ويتم تزويدهم بحزمة من الأدلة الإرشادية الكتابية التي تشمل المعلومات بشأن الثقافة المحلية، ومنهجية الاتصال والتدريس بالمركز.
- المراقبة الفعالة لأداء المعلمين من قبل الإدارة، إضافة إلى مراقبة أداء الهيئة الإدارية وتقديم التغذية الراجعة لهم بشأن التحسين بصفة منتظمة: تتم مراقبة أداء المعلمين من خلال ملاحظة الدروس المنتظمة، واجتماعات الإشراف على الدورات بعد كل دورة، وعمليات التقييم والتغذية الراجعة من الأطراف ذات العلاقة. كما توفر فرص الاثراء الوظيفي للموظفين باعتبارها جزءاً من عملية التطور المهني لهم.
- جمع وتحليل بيانات الإنجاز والتغذية الراجعة بشأن الأداء بطريقة فعالة، والتي تتم مشاركة نتائجها مع الموظفين والمعلمين: يستخدم المركز هذا التحليل في تحديد التوجهات والجوانب التي تحتاج إلى تطوير بطريقة فعالة.

الجوانب التي تحتاج إلى تطوير

- لا تحصل الأطراف ذات العلاقة في العادة على التغذية الراجعة التفصيلية بشأن مستوى تقدم أبنائهم ما لم يقوموا بطلب ذلك: ومع هذا، تتسلم الأطراف ذات العلاقة تقرير ملخص في نهاية كل دورة.
- النقد غير الكافي إلى أعمال الطلبة التحريرية: على الرغم من تشيخ المركز لعملية التدقيق في الآونة الأخيرة للتحقق من تصحيح الامتحانات، فإن هذا الجانب من التصحيح ليس ناقداً بدرجة كافية.
- لا تتم مراعاة الفروق الفردية بين الطلبة في الدروس دائماً: على الرغم من تلبية المعلمين لاحتياجات الطلبة باعتبارهم مجموعة، فإنه لا تتم مراعاة الفروق الفردية للطلبة دائماً. وفي مناسبات قليلة في الدروس التي تمت ملاحظتها، لم تقدم المساعدة إلى الطلبة من ذوي المستويات الأقل.

التوصيات

من أجل تحسين الأداء، فيجب على المركز :

- تعزيز عملية إبلاغ مستوى التقدم إلى جميع الأطراف ذات العلاقة
- ضمان تصحيح الأنشطة الكتابية للطلبة بطريقة أكثر نقداً
- ضمان مراعاة الفروق الفردية بين الطلبة في الدروس دائماً وبطريقة فعالة.