



هيئة جودة التعليم والتدريب

Education & Training Quality Authority

KINGDOM OF BAHRAIN مملكة البحرين

إدارة مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ملخص تقرير مراجعة البرامج الأكاديمية

معهد البحرين للدراسات المصرفية والمالية
(البرنامج المستضاف من جامعة ديوبول)
ماجستير العلوم في العلوم المالية
مملكة البحرين

تاريخ الزيارة الميدانية: 22 - 24 يناير 2024

HA112-C3-R112

أ. مقدمة

بموجب التفويض المخول لها، تقوم هيئة جودة التعليم والتدريب في مملكة البحرين، من خلال إدارة مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي، بإجراء نوعين من المراجعات التي تكمل إحداها الأخرى، وهما: "المراجعات المؤسسية" التي يتم فيها تقييم المؤسسة بشكل عام، و"مراجعات البرامج الأكاديمية" التي يتم من خلالها تقييم مستوى جودة معايير التعليم والتعلم، والمعايير الأكاديمية، للبرامج الأكاديمية المقدمة في مختلف الكليات، وذلك وفق معايير ومؤشرات محددة يوضحها إطار مراجعة البرامج الأكاديمية.

بعد تعديل إطار مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الأولى) وفق إجراءات "هيئة جودة التعليم والتدريب"، تم إقرار إطار مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الثانية) من قبل مجلس الوزراء وذلك بموجب القرار رقم 17 لعام 2019. ومن ثم، بدأت "إدارة مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي" دورتها الثانية لمراجعة البرامج الأكاديمية في العام الأكاديمي 2019-2020.

يستند إطار مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الثانية) على (4) معايير رئيسة تتضمن (21) مؤشراً، وتشكل أساساً لتقارير مراجعة البرامج الأكاديمية بمؤسسات التعليم العالي.

المعايير الأربعة المستخدمة في قياس ما إذا كان البرنامج مستوفياً للمعايير الدولية، وهي كالتالي:

المعيار 1: برنامج التعلم

المعيار 2: كفاءة البرنامج

المعيار 3: المعايير الأكاديمية للطلبة والخريجين

المعيار 4: فاعلية إدارة وضمان الجودة

تقرر لجنة المراجعة (المشار إليها فيما بعد باسم "اللجنة") في تقرير المراجعة، إذا كان البرنامج مستوفياً لكل معيار من هذه المعايير الأربعة أم لا. كما يُمنَح حكمٌ لكل مؤشر مندرج تحت كل معيار من هذه المعايير، ويكون الحكم ("مستوف" أو "مستوف جزئياً" أو "غير مستوف")، وهذا سيؤدي إلى إصدار حكم نهائي لكل معيار، كما هو مبين في الجدول (1) أدناه.

الجدول (1): وصف الأحكام

الحكم	الوصف
جدير بالثقة	جميع المعايير الأربعة مستوفاة
هناك قدر محدود من الثقة	استيفاء اثنين أو ثلاثة من المعايير، بما فيها المعيار الأول
غير جدير بالثقة	استيفاء معيار واحد فقط، أو عدم استيفاء كافة المعايير
	في جميع الحالات وعندما يكون المعيار الأول غير مُستوفٍ

يبدأ تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي بتقديم بيانات البرنامج قيد المراجعة، يتبعها ملخص عن الأحكام الممنوحة لكل مؤشر، وكل معيار، والحكم العام للبرنامج.

ويتناول التقرير تحليلاً لحالة البرنامج، وقت إجراء المراجعة، وذلك وفقاً للمعايير والمؤشرات والتوقعات المُدرّجة تحت كل مؤشر من المؤشرات. ويختتم التقرير بالخلاصة وقائمتي جوانب التقدير والتوصيات.

ب. بيانات البرنامج

اسم المؤسسة*	معهد البحرين للدراسات المصرفية والمالية - جامعة ديوبول
الكلية/ القسم*	مركز الدراسات الأكاديمية
اسم البرنامج/ المؤهل الأكاديمي*	ماجستير العلوم في العلوم المالية
رقم اعتماد المؤهل الأكاديمي	-
مستوى (الإطار الوطني للمؤهلات)	-
فترة الصلاحية في (الإطار الوطني للمؤهلات)	-
عدد الوحدات*	12
الساعات المعتمدة (الإطار الوطني للمؤهلات)	-
أهداف البرنامج*	يُكسبُ برنامج "ماجستير العلوم في المالية"، الطلبة المهارات العملية المطلوبة للنجاح كمهنيين ماليين، حيث يكتسب الطلبة فهماً عميقاً للأسواق المالية الحديثة، وللمستندات والأدوات المُستخدَمة في هذا القطاع. وبالإضافة إلى اكتساب الأساس النظري، يتعلم الطلبة وضع الأهداف المالية الإستراتيجية، وإدارة أخطار المؤسسة، واستثمار فرص الأعمال الجديدة.
مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج*	1. اكتساب كُليٍّ من: المعرفة والمهارات الواسعة والعميقة اللازمة لتحقيق أهدافهم المهنية.

2. استخدام مهارات التحليل وصنع القرارات؛ لحل المشكلات التي تواجه الشركات والمستثمرين.
3. تطبيق النظرية المالية لحل مشكلات مختلفة في إدارة الاستثمارات وإدارة الأخطار، وفي الشؤون المالية في المؤسسة.
4. إعداد بيان مُحَكَّم مكتوب بتحليل مشكلة معقدة في العمل.
5. فهم المشكلات التي تواجه الشركات متعددة الجنسيات وحلها.
6. اكتساب أساسيات التفكير في المشكلات الأخلاقية، في سياق الأسواق المالية والمؤسسات، والتعامل معها.

* حقول إلزامية

ج. ملخص الأحكام

حكم البرنامج جدير بالثقة

المعيار / المؤشر	العنوان	الحكم
المعيار (1)	برنامج التعلم	مستوف
المؤشر 1.1	إطار التخطيط الأكاديمي	مستوف
المؤشر 1.2	مواصفات الخريجين ومخرجات التعلم المطلوبة	مستوف جزئياً
المؤشر 1.3	محتوى المنهج الدراسي	مستوف
المؤشر 1.4	التعليم والتعلم	مستوف
المؤشر 1.5	إجراءات التقييم	مستوف جزئياً
المعيار (2)	كفاءة البرنامج	مستوف
المؤشر 2.1	قبول الطلبة	مستوف جزئياً
المؤشر 2.2	أعضاء هيئة التدريس	مستوف
المؤشر 2.3	الموارد المادية	مستوف
المؤشر 2.4	نظم إدارة المعلومات	مستوف
المؤشر 2.5	المساندة الطلابية	مستوف
المعيار (3)	المعايير الأكاديمية للطلبة والخريجين	مستوف
المؤشر 3.1	فاعلية التقييم	مستوف

المؤشر 3.2	النزاهة الأكاديمية	مستوف
المؤشر 3.3	التدقيق الداخلي والخارجي للتقييم	لا ينطبق
المؤشر 3.4	التعلم القائم على العمل	لا ينطبق
المؤشر 3.5	عنصر مشروع التخرج أو الرسالة/ الأطروحة	لا ينطبق
المؤشر 3.6	إنجازات الخريجين	مستوف
المعيار (4)	فاعلية إدارة وضمان الجودة	مستوف
المؤشر 4.1	إدارة ضمان الجودة	مستوف
المؤشر 4.2	إدارة وقيادة البرنامج	مستوف
المؤشر 4.3	المراجعة السنوية والدورية للبرنامج	مستوف
المؤشر 4.4	المقايسة المرجعية والاستبانة	مستوف جزئياً
المؤشر 4.5	متطلبات سوق العمل والاحتياجات المجتمعية	مستوف

د. الخلاصة

مع الأخذ في الاعتبار تقرير التقييم الذاتي للبرنامج، والأدلة التي تم جمعها من المقابلات والوثائق التي تم توفيرها أثناء الزيارة الميدانية، توصلت لجنة المراجعة إلى الاستنتاج التالي:

وفقاً لدليل مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الثانية - 2020)؛ فإن برنامج ماجستير العلوم في العلوم المالية (البرنامج المستضاف من جامعة ديبول) المطروح بالتعاون مع معهد البحرين للدراسات المصرفية والمالية قد حصل على حكم جدير بالثقة.

وفيما يتعلق بالممارسات الجيدة في البرنامج، تلاحظ اللجنة - مع التقدير - ما يلي:

1. العلاقة المهنية الراسخة والممتدة بين كُليّ من: جامعة ديبول ومعهد البحرين للخدمات المصرفية والمالية، والتي تركز على مبادئ الثقة والاستعداد لتكييف البرامج؛ من أجل تلبية الاحتياجات المحلية لمملكة البحرين ومجلس التعاون الخليجي.
2. تنوع طرائق التعليم والتعلم والمصادر الشاملة المُقَدَّمة لأعضاء هيئة التدريس؛ لتسهيل عملية تطبيقها.
3. توفّر المرافق والمصادر الحديثة بيئة تعليمية من الدرجة الأولى لطلبة البرنامج.
4. الجهود المبذولة من كُليّ من: جامعة ديبول ومعهد البحرين للدراسات المصرفية والمالية، في إجراء تحليل شامل للسوق؛ للتأكد من استمرارية مواكبة البرنامج لاحتياجات السوق.

وبالنسبة لأوجه التحسين، توصي اللجنة أنه يجب على معهد البحرين للدراسات المصرفية والمالية بالتعاون مع جامعة ديبول أن:

1. الاحتفاظ بسجل رسمي للمخاطر؛ لتسجيل المخاطر المتعلقة بالبرنامج، والتأكد من تحديد هذه المخاطر، ومتابعتها، ومعالجتها بشكلٍ فعّال.
2. التأكد من أن سمات الخريجين ومخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج، مذكورة بشكلٍ واضح في جميع الوثائق، والمواقع الإلكترونية لجامعة ديبول ومعهد البحرين للدراسات المصرفية والمالية.
3. وضع وثيقة شاملة لتوصيفات البرنامج تُعْطِي جميع المعلومات الأساسية؛ بما في ذلك أهداف البرنامج، ومخرجات التعلم وطرائق الربط بينها، ونشر هذه الوثيقة والاستفادة منها من خلال

المواقع الإلكترونية لكل من: جامعة ديبول ومعهد البحرين للدراسات المصرفية والمالية، والكتيب الإرشادي للطالب.

4. التأكد من تطبيق الآليات المناسبة لمراجعة وثائق توصيفات الوحدة الدراسية، مع توحيد طريقة عرض المفردات الدراسية، والتأكد من أن مخرجات التعلم المطلوبة لجميع المقررات الدراسية قابلة للقياس، ومناسبة لمستوى البرنامج.

5. صياغة آليات وعمليات واضحة؛ لضمان اتساق التقييمات وعدالة الدرجات، التي تلبى المعايير المهنية والأكاديمية ذات الصلة.

6. التأكد من تحديث الكتيب الإرشادي لطلبة الدراسات العليا بشكل منتظم؛ لمراعاة الخصوصية الثقافية، مع توفير روابط إلكترونية واضحة لكل سياسة وإجراء حسب الحاجة.

7. توضيح متطلبات القبول فيما يتعلق بالمتوسط التراكمي لدرجات القبول بالبرنامج، بما يتواءم مع المعايير الوطنية والدولية، والتأكد من نشرها للمتقدمين المحتملين.

8. إنشاء مسار علاجي/مشروط، مع المتابعة الدقيقة لمستوى تقدم الطلبة من خلال هذه المسارات، والإبلاغ عنها سنوياً/على مستوى الدفعات.

9. إضفاء الطابع الرسمي على عملية مراجعة سياسة القبول، والتأكد من أن ذلك يتم بشكل دوري.

10. وضع الإجراءات المناسبة لأنشطة التنمية المهنية المُقدَّمة لأعضاء هيئة التدريس، ولاسيما تلك المتعلقة بالخصوصية الثقافية للبحرين، والتأكد من متابعة هذه الأنشطة وتقييمها بشكل منتظم.

11. استخدام البيانات المُنقَّحة؛ لتقييم مدى فاعلية نظام (BlueStar)، في متابعة مستوى تقدم الطلبة "المعرضين لخطر الإخفاق الأكاديمي"، وآليات التدخل المطبقة.

12. مراجعة الممارسات المتعلقة بسياسات وإجراءات النزاهة الأكاديمية؛ للحد من عدد عمليات إعادة التقديم المسموح بها، وجعل استخدام (Turnitin) إلزامياً لجميع الأعمال التي خضعت للتقييم.

13. إجراء تَتَبُع رسمي للخريجين؛ لجمع المعلومات حول مساراتهم الوظيفية.

14. إدراج أقسام مخصصة في الكتيبات الإرشادية لكل من: أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة، تشرح السياسات والإجراءات التي يتم من خلالها متابعة مبادئ ضمان الجودة وتفعيلها، لضمان فهم الأطراف ذات العلاقة لأدوارها في عمليات ضمان الجودة.

15. إدراج البيانات الخاصة بجامعة ديبول فقط، في تقرير المتابعة السنوية وتقارير التقييم للبرنامج.
16. تحسين عملية جمع التعليقات من الأطراف ذات العلاقة على المستوى الداخلي، للتأكد من أن المراجعات الدورية للبرنامج تضم البيانات الشاملة التي أدلت بها.
17. تنفيذ آليات للمقايسة المرجعية المنتظمة؛ لإبلاغ القرارات المتعلقة بالبرنامج في الوقت المناسب.
18. وضع آلية رسمية؛ لجمع وتحليل الملاحظات المنظمة من الأطراف ذات العلاقة على المستوى الخارجي؛ للاسترشاد بها - بِشَكْلِ أَفْضَلٍ - في صنع القرارات بالبرنامج.