



هيئة جودة التعليم والتدريب
Education & Training Quality Authority
مملكة البحرين - Kingdom of Bahrain

إدارة مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ملخص تقرير مراجعة البرامج الأكاديمية

الجامعة الأهلية
كلية العلوم الإدارية والمالية
الماجستير في إدارة الأعمال
مملكة البحرين

تاريخ الزيارة الميدانية: 21 - 24 نوفمبر 2021

HA046-C3-R046

أ. مقدمة

بموجب التفويض المخول لها، تقوم هيئة جودة التعليم والتدريب في مملكة البحرين، من خلال إدارة مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي، بإجراء نوعين من المراجعات التي تكمل إحداها الأخرى، وهما: "المراجعات المؤسسية" التي يتم فيها تقييم المؤسسة بشكل عام، و"مراجعات البرامج الأكاديمية" التي يتم من خلالها تقييم مستوى جودة معايير التعليم والتعلم، والمعايير الأكاديمية، للبرامج الأكاديمية المقدمة في مختلف الكليات، وذلك وفق معايير ومؤشرات محددة يوضحها إطار مراجعة البرامج الأكاديمية.

بعد تعديل إطار مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الأولى) وفق إجراءات "هيئة جودة التعليم والتدريب"، تم إقرار إطار مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الثانية) من قبل مجلس الوزراء وذلك بموجب القرار رقم 17 لعام 2019. ومن ثم، بدأت "إدارة مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي" دورتها الثانية لمراجعة البرامج الأكاديمية في العام الأكاديمي 2019-2020.

يستند إطار مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الثانية) على (4) معايير رئيسة تتضمن (21) مؤشراً، وتشكل أساساً لتقارير مراجعة البرامج الأكاديمية بمؤسسات التعليم العالي.

المعايير الأربعة المستخدمة في قياس ما إذا كان البرنامج مستوفياً للمعايير الدولية، وهي كالتالي:

المعيار 1: برنامج التعلم

المعيار 2: كفاءة البرنامج

المعيار 3: المعايير الأكاديمية للطلبة والخريجين

المعيار 4: فاعلية إدارة وضمان الجودة

تقرر لجنة المراجعة (المشار إليها فيما بعد باسم "اللجنة") في تقرير المراجعة، إذا كان البرنامج مستوفياً لكل معيار من هذه المعايير الأربعة أم لا. كما يُمنح حكم لكل مؤشر مندرج تحت كل معيار من هذه المعايير، ويكون الحكم ("مستوف" أو "مستوف جزئياً" أو "غير مستوف")، وهذا سيؤدي إلى إصدار حكم نهائي لكل معيار، كما هو مبين في الجدول (1) أدناه.

الجدول (1): وصف الأحكام

الحكم	الوصف
جدير بالثقة	جميع المعايير الأربعة مستوفاة
هناك قدر محدود من الثقة	استيفاء اثنين أو ثلاثة من المعايير، بما فيها المعيار الأول
غير جدير بالثقة	استيفاء معيار واحد فقط، أو عدم استيفاء كافة المعايير
	في جميع الحالات وعندما يكون المعيار الأول غير مُستوفٍ

يبدأ تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي بتقديم بيانات البرنامج قيد المراجعة، يتبعها ملخص عن الأحكام الممنوحة لكل مؤشر، وكل معيار، والحكم العام للبرنامج.

ويتناول التقرير تحليلاً لحالة البرنامج، وقت إجراء المراجعة، وذلك وفقاً للمعايير والمؤشرات والتوقعات المُدرّجة تحت كل مؤشر من المؤشرات. ويختتم التقرير بالخلاصة وقائمتي جوانب التقدير والتوصيات.

ب. بيانات البرنامج

اسم المؤسسة*	الجامعة الأهلية
الكلية/ القسم*	كلية العلوم الإدارية والمالية
اسم البرنامج/ المؤهل الأكاديمي*	الماجستير في إدارة الأعمال
رقم اعتماد المؤهل الأكاديمي	قرار مجلس الوزراء رقم: (03-1626)، للعام 2001
مستوى (الإطار الوطني للمؤهلات)	9
فترة الصلاحية في (الإطار الوطني للمؤهلات)	5 سنوات من تاريخ تسكين المؤهل
عدد الوحدات*	8 مقررات دراسية + أطروحة الماجستير
الساعات المعتمدة (الإطار الوطني للمؤهلات)	144
أهداف البرنامج*	<p>1. تزويد الطلبة بفرصة لتطوير المهارات التحليلية، والخبرة الفنية في مجال إدارة الأعمال على أرض الواقع.</p> <p>2. تزويد الطلبة بالخبرات اللازمة لتطبيق مجموعة من الأدوات، والمهارات، وتقنيات الأساليب ذات الصلة بمجموعة واسعة من الإعدادات التشغيلية.</p>

<p>3. تطوير إمكانات القيادة لدى الطلبة من خلال مجموعة متنوعة من المهارات الشخصية، مثل: التواصل الفعال، والعمل الجماعي، والتفكير على نطاق عالمي وبشكل مستدام، بالإضافة إلى القدرة على إدارة التغيير.</p> <p>4. توفير الفرصة للطلبة؛ لتطوير مهارات التعلم مدى الحياة، والاستقلالية، والقيادة المهنية؛ بما في ذلك مهارة البحث العلمي، والحساسية للقضايا الأخلاقية، والمسئولية الاجتماعية؛ للمساهمة في إدارة الأعمال، والمشاركة المجتمعية بشكل عام.</p> <p>5. تطوير فهم الإدارة لدى الطلبة، وتعزيز أسلوب قيادة الأعمال الأصيل للإدارة.</p>	
<p>A. المعرفة والفهم</p> <p>a1. المفاهيم والنظريات: إظهار المعرفة الناقدة، وفهم المفاهيم والنظريات المتخصصة، المتعلقة بالمجالات الوظيفية للأعمال، مثل: الإدارة، والتسويق، والتمويل، والمحاسبة، والاقتصاد، ونظم المعلومات الإدارية، بالإضافة إلى عرض نظرة مفصلة وتكاملية لمختلف وظائف الإدارة في منظمات إدارة الأعمال.</p> <p>a2. التوجهات والمشكلات والأبحاث الحديثة: إظهار معرفة ووعي شاملين، وواسعي النطاق بالمشكلات</p>	<p>مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج*</p>

الرئيسة الحالية في مجال إدارة الأعمال، وأحدث التوجهات، ونتائج الأبحاث في هذا المجال، بما في ذلك تحديد أفضل الممارسات، واستخدام طرائق وتقنيات البحث المتخصصة.

a3. المسؤولية المهنية: إظهار معرفة تفصيلية واسعة، وفهم للمسئوليات المهنية والقانونية المتعلقة بالممارسات، والعمليات المهنية اليومية التي يقوم بها أحد المتخصصين في مجال معين من مجالات إدارة الأعمال، على مستوى الصناعات المتنوعة.

B. المهارات الخاصة بالموضوع

b1. حل المشكلات: استخدام مجموعة مهنية ومتخصصة من الأساليب والأدوات الكمية والنوعية؛ لتحليل وحل المواقف المتعلقة بمشكلات المجال الوظيفي لإدارة الأعمال.

b2. النمذجة والتصميم: تطبيق مجموعة من النماذج والأساليب البحثية القياسية والمتخصصة (مثل: التحليل الدقيق والمحاكاة)؛ لمعرفة المشكلات التي تواجه إدارة الأعمال على أرض الواقع.

b3. تطبيق الأساليب والأدوات: باستخدام مجموعة من البرمجيات المتخصصة لتحليل المشكلات الكمية في مجال إدارة الأعمال؛ للتحقيق في إحدى المشكلات باستخدام الأساليب/ التقنيات

المتخصصة، وتفسير النتائج التي تم الحصول عليها.

C. مهارات التفكير الناقد

c1. المهارات التحليلية: تحليل وتقييم المعرفة الواسعة، والبيانات المتعلقة بحالات حقيقية في مجال إدارة الأعمال تحليلاً ناقداً، وتحديد المشكلات وفقاً لأولوياتها؛ من أجل وضع الحلول الممكنة، واتخاذ القرارات في المواقف المختلفة لإدارة الأعمال.

c2. المهارات التركيبية: استخدام البيانات والمعلومات من مجموعة متنوعة من المصادر (مثل: التحليل الناقد)؛ لتصور، وتحديد، وصياغة إستراتيجيات وحلول جديدة في إدارة الأعمال؛ للتعامل مع المواقف المعقدة في مجال إدارة الأعمال.

c3. المهارات الإبداعية: إظهار الإبداع والأصالة في تطبيق المعرفة، وفي تطوير الحلول للمشكلات والقضايا المعقدة في مجال إدارة الأعمال.

D. المهارات العامة والقابلة للتحويل (المهارات الأخرى)

ذات الصلة بقابلية التوظيف والتنمية الشخصية)

d1. مهارات التواصل: التواصل بفاعلية وعلى مستوى مهني مع الجماهير الواعية والمتخصصين؛ لإطلاعهم على الأفكار والمعلومات المعقدة في المجالات الوظيفية لإدارة الأعمال، من خلال الإرشادات الشفهية والمكتوبة.

d2. العمل الجماعي والقيادة: العمل على المستوى المهني - بشكل فعال - كعضو في فريق، أو كقائد فريق؛ من أجل إكمال المشروع وفقاً لتاريخ تسليمه.

d3. المهارات التنظيمية والتنموية: العمل على مستوى مهني في سياقات إدارة الأعمال المتغيرة والمعقدة، وتوظيف مهارات الممارسة التي تعكس التنمية الذاتية ، كجزء من برنامج أوسع للتنمية المهنية المستمرة.

d4. الأخلاقيات والمسئولية الاجتماعية: إظهار القدرة على الاستجابة للتحديات الأخلاقية، وإجراء معاملات إدارة الأعمال وفقاً للمعايير الأخلاقية والاجتماعية.

* حقول إلزامية

ج. ملخص الأحكام

حكم البرنامج جدير بالثقة

المعيار / المؤشر	العنوان	الحكم
المعيار (1)	برنامج التعلم	مستوف
المؤشر 1.1	إطار التخطيط الأكاديمي	مستوف
المؤشر 1.2	مواصفات الخريجين ومخرجات التعلم المطلوبة	مستوف
المؤشر 1.3	محتوى المنهج الدراسي	مستوف جزئياً
المؤشر 1.4	التعليم والتعلم	مستوف
المؤشر 1.5	إجراءات التقييم	مستوف
المعيار (2)	كفاءة البرنامج	مستوف
المؤشر 2.1	قبول الطلبة	مستوف
المؤشر 2.2	أعضاء هيئة التدريس	مستوف
المؤشر 2.3	الموارد المادية	مستوف
المؤشر 2.4	نظم إدارة المعلومات	مستوف
المؤشر 2.5	المساندة الطلابية	مستوف
المعيار (3)	المعايير الأكاديمية للطلبة والخريجين	مستوف
المؤشر 3.1	فاعلية التقييم	مستوف

المؤشر 3.2	النزاهة الأكاديمية	مستوف
المؤشر 3.3	التدقيق الداخلي والخارجي للتقييم	مستوف
المؤشر 3.4	التعلم القائم على العمل	غير منطبق
المؤشر 3.5	عنصر مشروع التخرج أو الرسالة/ الأطروحة	مستوف
المؤشر 3.6	إنجازات الخريجين	مستوف
المعيار (4)	فاعلية إدارة وضمان الجودة	مستوف
المؤشر 4.1	إدارة ضمان الجودة	مستوف
المؤشر 4.2	إدارة وقيادة البرنامج	مستوف
المؤشر 4.3	المراجعة السنوية والدورية للبرنامج	مستوف
المؤشر 4.4	المقاييس المرجعية والاستبانات	مستوف
المؤشر 4.5	متطلبات سوق العمل والاحتياجات المجتمعية	مستوف

د. الخلاصة

مع الأخذ في الاعتبار تقرير التقييم الذاتي للبرنامج، والأدلة التي تم جمعها من المقابلات والوثائق التي تم توفيرها أثناء المراجعة الافتراضية، توصلت لجنة المراجعة إلى الاستنتاج التالي:

وفقاً لدليل مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الثانية - 2020)؛ فإن برنامج الماجستير في إدارة الأعمال المطروح في كلية العلوم الإدارية والمالية بالجامعة الأهلية قد حصل على حكم: "جدير بالثقة".

وفيما يتعلق بالممارسات الجيدة في البرنامج، تلاحظ اللجنة - مع التقدير - ما يلي:

1. إطار التخطيط المتكامل الذي تم وضعه بدايةً من المستوى الإستراتيجي وصولاً إلى مستوى البرنامج.
2. الدعم المُقدّم من قبل الجامعة لأنشطة البحث العلمي لأعضاء هيئة التدريس.
3. الترتيبات المتخذة من قبل الجامعة لتلبية احتياجات المرأة، والتي أسهمت في تكريمها من قبل جهات متعددة.
4. التطبيق المتكامل لعملية اعتدال التقييمات.
5. الشعور بالرضا من قبل الممتحنين الخارجيين - المشرفين على اطروحات الماجستير - إزاء مستوى جودة هذه الاطروحات.
6. الثقافة التي أرسنها قيادة المؤسسة، والتي تشجع على الحفاظ على المعايير الأكاديمية.
7. المشاركة الفعالة لأعضاء المجلس الاستشاري في تعزيز البرنامج، والتأكد من صلته باحتياجات سوق العمل.

وبالنسبة لأوجه التحسين، توصي اللجنة أنه يجب على المؤسسة:

1. إعادة هيكلة المنهج الدراسي من خلال طرح مقرر الإستراتيجية كمقرر ثانٍ يتم تدريسه في الفصل الدراسي الأول من السنة الثانية.
2. تقديم مقرر الموارد البشرية كمقرر أساسي، وليس كمقرر اختياري.
3. التأكد ومراجعة حداثة الكتب الدراسية والمراجع لجميع مقررات البرنامج، وتحديثها عند الحاجة.

4. استحداث سجل لتدوين الحوادث البسيطة المتعلقة بسوء السلوك الأكاديمي للطلبة.
5. استحداث إجراء لتزويد الممتحنين الخارجيين لأطروحات بنسخة من تقرير (Turnitin).