



هيئة جودة التعليم والتدريب
Education & Training Quality Authority
مملكة البحرين - Kingdom of Bahrain

إدارة مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي

ملخص تقرير مراجعة البرامج الأكاديمية

جامعة البحرين للتكنولوجيا

كلية العلوم المالية والإدارية

ماجستير في إدارة الأعمال

مملكة البحرين

تاريخ الزيارة الميدانية: 27 - 30 نوفمبر 2022

HA067-C3-R067

أ. مقدمة

بموجب التفويض المخول لها، تقوم هيئة جودة التعليم والتدريب في مملكة البحرين، من خلال إدارة مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي، بإجراء نوعين من المراجعات التي تكمل إحداها الأخرى، وهما: "المراجعات المؤسسية" التي يتم فيها تقييم المؤسسة بشكل عام، و"مراجعات البرامج الأكاديمية" التي يتم من خلالها تقييم مستوى جودة معايير التعليم والتعلم، والمعايير الأكاديمية، للبرامج الأكاديمية المقدمة في مختلف الكليات، وذلك وفق معايير ومؤشرات محددة يوضحها إطار مراجعة البرامج الأكاديمية.

بعد تعديل إطار مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الأولى) وفق إجراءات "هيئة جودة التعليم والتدريب"، تم إقرار إطار مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الثانية) من قبل مجلس الوزراء وذلك بموجب القرار رقم 17 لعام 2019. ومن ثم، بدأت "إدارة مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي" دورتها الثانية لمراجعة البرامج الأكاديمية في العام الأكاديمي 2019-2020.

يستند إطار مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الثانية) على (4) معايير رئيسة تتضمن (21) مؤشراً، وتشكل أساساً لتقارير مراجعة البرامج الأكاديمية بمؤسسات التعليم العالي.

المعايير الأربعة المستخدمة في قياس ما إذا كان البرنامج مستوفياً للمعايير الدولية، وهي كالتالي:

المعيار 1: برنامج التعلم

المعيار 2: كفاءة البرنامج

المعيار 3: المعايير الأكاديمية للطلبة والخريجين

المعيار 4: فاعلية إدارة وضمان الجودة

تقرر لجنة المراجعة (المشار إليها فيما بعد باسم "اللجنة") في تقرير المراجعة، إذا كان البرنامج مستوفياً لكل معيار من هذه المعايير الأربعة أم لا. كما يُمنَح حكمٌ لكل مؤشر مندرج تحت كل معيار من هذه المعايير، ويكون الحكم ("مستوف" أو "مستوف جزئياً" أو "غير مستوف")، وهذا سيؤدي إلى إصدار حكم نهائي لكل معيار، كما هو مبين في الجدول (1) أدناه.

الجدول (1): وصف الأحكام

الحكم	الوصف
جدير بالثقة	جميع المعايير الأربعة مستوفاة
هناك قدر محدود من الثقة	استيفاء اثنين أو ثلاثة من المعايير، بما فيها المعيار الأول
غير جدير بالثقة	استيفاء معيار واحد فقط، أو عدم استيفاء كافة المعايير
	في جميع الحالات وعندما يكون المعيار الأول غير مُستوفٍ

يبدأ تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي بتقديم بيانات البرنامج قيد المراجعة، يتبعها ملخص عن الأحكام الممنوحة لكل مؤشر، وكل معيار، والحكم العام للبرنامج.

ويتناول التقرير تحليلاً لحالة البرنامج، وقت إجراء المراجعة، وذلك وفقاً للمعايير والمؤشرات والتوقعات المُدرجة تحت كل مؤشر من المؤشرات. ويختتم التقرير بالخلاصة وقائمتي جوانب التقدير والتوصيات.

ب. بيانات البرنامج

اسم المؤسسة*	جامعة البحرين للتكنولوجيا
الكلية/ القسم*	كلية العلوم المالية والإدارية
اسم البرنامج/ المؤهل الأكاديمي*	ماجستير في إدارة الأعمال
رقم اعتماد المؤهل الأكاديمي	-
مستوى (الإطار الوطني للمؤهلات)	-
فترة الصلاحية في (الإطار الوطني للمؤهلات)	-
عدد الوحدات*	13
الساعات المعتمدة (الإطار الوطني للمؤهلات)	
أهداف البرنامج*	<p>1. الممارسة الفعّالة كمحترفي الإدارة، من خلال إظهار الكفاءة في المجالات الوظيفية الرئيسية للأعمال، وتطبيق مهارات التفكير الناقد، والتحليل، وحل المشكلات؛ لوضع، وتنفيذ، وتقييم الحلول لمشكلات إدارة الأعمال والمشكلات الاقتصادية المعقدة، التي تتطلب وجهات نظر عالمية ومتعددة التخصصات.</p> <p>2. تعزيز المعايير الأخلاقية والمهنية العالية، من خلال تقييم الآثار الأخلاقية، والاجتماعية، والبيئية للقرارات الإدارية، وفهم العلاقة بين منظمات إدارة الأعمال، والمؤسسات المجتمعية الأخرى.</p>

1. إظهار المعرفة والفهم الناقد للمجالات الوظيفية الرئيسة لإدارة الأعمال، التي يحتاجها أيُّ مدير للأعمال.
2. التحليل الناقد للأدوات والنماذج، باستخدام التقنيات المتنوعة للإدارة، التي توفر عملية أكثر فاعلية لصنع القرار الإستراتيجي؛ بغرض حل المشكلات المعقدة لإدارة الأعمال.
3. بدء، وإبلاغ، وقيادة الأنشطة التعاونية؛ لتعزيز مهارات ريادة الأعمال، التي تلبي حاجة العولمة.
4. إظهار الخبرة اللازمة لإجراء الأبحاث المستقلة في مجال الأعمال والإدارة، من خلال تطبيق المنهجيات المناسبة.
5. متابعة التعلم مدى الحياة، وتعزيز السلوك الأخلاقي والمهني، من خلال تحمل المسؤولية تجاه عملهم.

مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج*

* حقول إلزامية

ج. ملخص الأحكام

حكم البرنامج جدير بالثقة

المعيار/ المؤشر	العنوان	الحكم
المعيار (1)	برنامج التعلم	مستوف
المؤشر 1.1	إطار التخطيط الأكاديمي	مستوف
المؤشر 1.2	مواصفات الخريجين ومخرجات التعلم المطلوبة	مستوف جزئياً
المؤشر 1.3	محتوى المنهج الدراسي	مستوف جزئياً
المؤشر 1.4	التعليم والتعلم	مستوف
المؤشر 1.5	إجراءات التقييم	مستوف
المعيار (2)	كفاءة البرنامج	مستوف
المؤشر 2.1	قبول الطلبة	مستوف جزئياً
المؤشر 2.2	أعضاء هيئة التدريس	مستوف جزئياً
المؤشر 2.3	الموارد المادية	مستوف
المؤشر 2.4	نظم إدارة المعلومات	مستوف
المؤشر 2.5	المساندة الطلابية	مستوف
المعيار (3)	المعايير الأكاديمية للطلبة والخريجين	مستوف
المؤشر 3.1	فاعلية التقييم	مستوف

المؤشر 3.2	النزاهة الأكاديمية	مستوف جزئياً
المؤشر 3.3	التدقيق الداخلي والخارجي للتقييم	مستوف
المؤشر 3.4	التعلم القائم على العمل	لا ينطبق
المؤشر 3.5	عنصر مشروع التخرج أو الرسالة/ الأطروحة	مستوف جزئياً
المؤشر 3.6	إنجازات الخريجين	مستوف
المعيار (4)	فاعلية إدارة وضمان الجودة	مستوف
المؤشر 4.1	إدارة ضمان الجودة	مستوف
المؤشر 4.2	إدارة وقيادة البرنامج	مستوف
المؤشر 4.3	المراجعة السنوية والدورية للبرنامج	مستوف
المؤشر 4.4	المقايسة المرجعية والاستبانة	مستوف
المؤشر 4.5	متطلبات سوق العمل والاحتياجات المجتمعية	مستوف

د. الخلاصة

مع الأخذ في الاعتبار تقرير التقييم الذاتي للبرنامج، والأدلة التي تم جمعها من المقابلات والوثائق التي تم توفيرها أثناء الزيارة الميدانية، توصلت لجنة المراجعة إلى الاستنتاج التالي:

وفقاً لدليل مراجعة البرامج الأكاديمية (الدورة الثانية - 2020)؛ فإن برنامج ماجستير في إدارة الأعمال المطروح في كلية العلوم المالية والإدارية بجامعة البحرين للتكنولوجيا قد حصل على حكم: "جدير بالثقة".

وفيما يتعلق بالممارسات الجيدة في البرنامج، تلاحظ اللجنة - مع التقدير - ما يلي:

- 1- جودة الإشراف أثناء عملية كتابة رسالة الماجستير، وتوافر أعضاء هيئة التدريس لدعم الطلبة.
- 2- الجهود والنتائج التحويلية التي يُنحَى التنفيذ الفعّال، والمتسق، والمنتظم لعمليات ضمان الجودة؛ لدعم التحسين المستمر للبرامج الأكاديمية، والمصادر، وخدمات الدعم على مستوى الجامعة.
- 3- التواصل الفعّال بشأن البرنامج، من خلال الاجتماعات المنتظمة للجان وأعضاء هيئة التدريس؛ لضمان الطرح الفعّال للبرنامج، والنشر المتسق لممارسات ضمان الجودة.
- 4- عمليات المراجعة الدورية والمُحَكَمَة للبرنامج، التي تسترشد مباشرة بالتعليقات الواردة من الأطراف ذات العلاقة على المستويين الداخلي والخارجي، مما أسفر عن إدخال تحسينات على البرنامج.

وبالنسبة لأوجه التحسين، توصي اللجنة أنه يجب على المؤسسة:

- 1- تحديد المخاطر الإستراتيجية على مستوى البرنامج، وإدراجها في سجل المخاطر.
- 2- مراجعة وتعديل مخرجات التعلم المطلوبة؛ لضمان وجود تركيز مناسب على التكنولوجيا والمهارات التقنية للخريجين، بما يتوافق مع اسم ورسالة الكلية.
- 3- مراجعة وتعديل مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج؛ للتأكد من أنها واضحة، وذات صلة بمهارات وكفاءات مختلفة، وأنها قابلة للقياس.
- 4- تعديل مخرجات التعلم المطلوبة لمقرر "كتابة رسالة الماجستير" (CMB999)؛ لتشمل مخرج تعلم يغطي المخرج (5)، من مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج.

- 5- نقل مقرر "الإدارة الإستراتيجية" (CMAA910)، إلى الفصل الدراسي الثالث، ومراجعة مخرجات التعلم المطلوبة لهذا المقرر، وربطها بمخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج.
- 6- مراجعة المنهج الدراسي؛ ليشمل موضوعات "إدارة العمليات"، وتحويل مقرر "إدارة الإمدادات والخدمات اللوجستية" إلى مقرر أساسي، والحد من التداخل بين المقررات.
- 7- اعتماد أساليب أكثر منهجية وتكاملاً؛ لتيسير استيفاء الطلبة لخبرة الممارسة المهنية، وضمان استفادتهم بشكل متنسق من التعلم التطبيقي.
- 8- مراجعة وتحديث متطلبات القبول بالخبرة المهنية للبرنامج؛ للتأكد من أنها تتفق مع المعايير والتوقعات الدولية.
- 9- مراجعة الملفات الشخصية لأعضاء هيئة التدريس التابعين لكلية العلوم المالية والإدارية، والتأكد من وجود عدد كافٍ من ذوي الرتب الأكاديمية العليا؛ لدعم عملية تقديم البرنامج، وتعزيز التطلعات البحثية على مستوى الجامعة.
- 10- مراجعة عبء العمل لأعضاء هيئة التدريس؛ للتأكد من أنه مناسب، ويُعبّر عن النطاق الكامل للأنشطة التي يشارك فيها أعضاء هيئة التدريس.
- 11- توفير صناديق الإسعافات الأولية في أماكن مختلفة من الحرم الجامعي؛ لضمان تقديم الرعاية الطبية الفورية عند الحاجة.
- 12- إعطاء الأولوية لتطبيق نظام معلومات الطالب الجديد (EMADA)؛ لتسهيل تحسين عملية صنع القرار، وأتمتة العمليات الرئيسية، مثل: الإرشاد الأكاديمي، ورصد الطلبة المعرضين لخطر الإخفاق الأكاديمي.
- 13- وضع وتنفيذ آليات ذات صلة؛ لتقييم مدى فاعلية إجراءات التهيئة الطلابية.
- 14- مراجعة مدى فاعلية عمليات كشف الانتحال الأكاديمي وردعه؛ لتسهيل تطوير ثقافة النزاهة الأكاديمية.
- 15- الاستفادة من رسائل الماجستير بشكل أكثر فاعلية؛ لتحقيق تأثير وعائد أعلى على الطلبة، وجهود أعضاء هيئة التدريس.

16- تسجيل تواريخ مراجعة السياسات في وثيقة السياسة، حتى لو لم يتم إجراء أيّ مراجعات؛ لتقديم تأكيدات بأنّ السياسة لا تزال سارية.

17- تطبيق أسلوب منهجي؛ لمراجعة مدى فاعلية الآليات المستخدمة لتقييم البرامج، وضمان مدى ملاءمتها، وحداثتها.