



الهيئة الوطنية
للمؤهلات وضمان جودة التعليم والتدريب
National Authority for Qualifications &
Quality Assurance of Education & Training

إدارة مراجعة أداء مؤسسات التدريب المهني تقرير زيارة المتابعة

مركز التقنية والتدريب لجمعية المهندسين البحرينية
الجفير
مملكة البحرين

تاريخ آخر زيارة: 29 نوفمبر – 1 ديسمبر 2010

تاريخ زيارة المتابعة الأولى: 5 نوفمبر 2013

تاريخ زيارة المتابعة الثانية: 25 مايو 2014

VO061-C2-Mb006

قائمة المحتويات

3..... زيارة المتابعة

8..... مدى التقدم في التوصيات

12..... ملخص درجات التقدم العام

زيارة المتابعة

الغرض من زيارة المتابعة تقييم مستوى التقدم الذي أحرزته مؤسسة التدريب في التعامل مع الجوانب الأساسية، والإجراءات التي اتخذتها المؤسسة بشأن تلك الجوانب التي تم تحديدها في تقرير المراجعة.

معلومات حول مؤسسة التدريب

تأسس مركز التقنية والتدريب لجمعية المهندسين البحرينية، من قبل جمعية المهندسين البحرينية لغرض تنفيذ مهمة أساسية؛ وهي خدمة قطاع المهندسين، والترويج للممارسات المهنية. والمركز هو أحد المعاهد المرخصة من قبل وزارة العمل في عام 2003، ويُقدم المركز مجموعة من الدورات التدريبية في مجالات الهندسة، والإدارة وتقنية المعلومات ذات العلاقة. ويرتبط المركز بزمالة مع العديد من مؤسسات التدريب الإقليمية، مثل مركز تدريب المهندسين في الأردن. ومنذ شهر نوفمبر 2013، بلغ عدد المتدربين المسجلين في الدورات المختلفة بالمركز 122 متدرباً. وتعتبر معظم الدورات المقدمة في المركز دورات قصيرة وغير معتمدة، كما أنّ معظم المتدربين من المهندسين والفنيين من المكفولين من قبل المؤسسات الحكومية أو الخاصة؛ إضافة إلى عدد قليل من المتدربين الذين يدرسون على نفقتهم الخاصة.

ويزاوّل المركز أنشطته من مقره الكائن في منطقة الجفير، ويتولى رئاسته مدير المركز الذي يمثل مجلس إدارة جمعية المهندسين البحرينية، ويتولى إدارته مدير التدريب الذي يعمل بنظام الدوام الكامل تحت رئاسة مدير المركز، إضافة إلى منسق التدريب الذي يعمل بنظام الدوام الكامل أيضاً، ومنسق التدريب المساعد، ومسؤولين إداريين يتم استدعاؤهم عند الطلب، فضلاً عن مجموعة تتألف من أكثر من 15 مدرباً يعملون بنظام الدوام الجزئي من كافة أنحاء المنطقة والمناطق الأخرى من العالم. وللمركز لجنة تدريب تعمل بصفة تطوعية، وتتألف من عدد من أعضاء جمعية المهندسين البحرينية يقدمون المشورة والمساعدة بشأن الأمور المتعلقة بالتدريب.

نتائج آخر مراجعة/ زيارة المتابعة:

حصل مركز التقنية والتدريب لجمعية المهندسين البحرينية على تقدير: "غير ملائم"، في الفعالية بوجه عام في زيارة المراجعة السابقة التي أُجريت في شهر ديسمبر 2010. وبينما حازت جوانب قدرة المركز على التحسن والتطور، وإنجاز الطلبة، وجودة التعليم، وفعالية القيادة والإدارة على حكم: "غير ملائم"، فقد حاز جانباً جودة البرامج المقدمة والدعم والإرشاد المقدمين إلى الطلبة على حكم: "مرضٍ". ومن ثم، فقد خضع المركز لزيارة المتابعة من قبل إدارة مراجعة أداء مؤسسات التدريب المهني التابعة للهيئة الوطنية للمؤهلات وضمنان جودة التعليم والتدريب في شهر نوفمبر 2013. وفي زيارة المتابعة تلك، حصل المركز على حكم: "قيد التقدم"، حيث تم استيفاء كافة التوصيات الواردة في تقرير زيارة المراجعة السابق جزئياً. وقامت الإدارة بإدخال بعض الإجراءات لتحسين جودة ما يقدمه المركز من دورات، والتي تشمل تقييم خبرة التحصيل المسبق للمتدربين في جميع الدورات بطريقة منهجية. كما قام المركز بإدخال عملية التحقق والتدقيق الداخلي الملائمة، وإدخال نظام فعال لتقييم مستوى تقدم المتدربين خلال كل دورة، بالإضافة إلى عملية إدارة الوقت الفعالة لحصص التدريب. كذلك، فقد قام المركز بإدخال نظام خطط الدروس الفعال لتلبية الاحتياجات المتنوعة لجميع المتدربين من خلال الاستفادة من نتائج عمليات التقييم الأولية والمستمرة، وإثراء خبرة التعلم للمتدربين من خلال تقديم الأنشطة الإضافية ذات الصلة. كما تم تحسين أسلوب تقديم التدريب لإشراك المتدربين وتحفيزهم، وكذلك تمت مراجعة جودة التدريب عن طريق نظام ملاحظة الدروس الفعال للمدربين. ويقوم المركز بجمع، وتحصيل، وتحليل التغذية الراجعة من المتدربين وأرباب الأعمال لجميع الدورات، وتحسين فعالية القيادة والإدارة في مراقبة وإثراء جودة ما يقدمه المركز من برامج ودورات. ومع ذلك، فإن أثر هذه التحسينات ما زال محدوداً، ولم يظهر أثره على كافة الجوانب التي تم تحديدها في التوصيات السابقة.

تغييرات رئيسة في مؤسسة التدريب منذ تاريخ آخر مراجعة/ زيارة المتابعة:

منذ زيارة المراجعة الأخيرة، قام المركز بما يلي:

- مراجعة وتحسين استمارة تنفيذ عملية التحقق والتدقيق.
- تحسين وإصدار دليل المدرب.
- تحديث خطة العمل لعام 2014.
- تحسين مركز التدريب بإدخال المعدات المكتبية الجديدة.
- زيادة عدد الاجتماعات مع الإدارة.
- تقديم برنامج التهيئة إلى المدربين الجدد قبل أي دورة.
- توظيف مساعد مسئول التدريب الجديد.
- تحسين التغذية الراجعة للمتدربين بشأن مستوى تقدمهم في الدورات.
- تحسين الموقع الإلكتروني للمركز.
- تقديم الأنشطة الإثرائية الإضافية لإثراء خبرة التعلم للمتدربين.
- تحسين استمارة نظام مراجعة الدروس.
- زيادة الدعم المقدم إلى المتدربين.
- تنفيذ طرق التعليم المختلفة والمفيدة.
- جمع وجهات نظر الأطراف ذات العلاقة بطريقة منهجية.
- تحسين إجراء مراقبة مواظبة المتدربين.
- إدخال نظام الحوافز لتكريم "أفضل المتدربين" في شهر سبتمبر 2013.
- تحسين مرافق الفصول الدراسية من خلال استخدام السبورات الذكية.

معايير الحكم على مدى إحراز التقدم في القضايا و/ أو تنفيذ التوصيات والتقدم العام
لمؤسسة التدريب

جدول 1: الحكم على التقدم في التوصية

وصف المعيار	الحكم
أظهرت مؤسسة التدريب تقدماً ملحوظاً في تنفيذ التوصيات الواردة في التقرير. وقد حققت الإجراءات التي اتخذتها مؤسسة التدريب تحسينات مهمة في الجوانب المحددة، ومن ثم في الفعالية بوجه عام للمؤسسة، ولا سيما في مستوى إنجاز المتدربين.	إجراءات كافية
اتخذت مؤسسة التدريب إجراءات إيجابية لتنفيذ التوصيات الواردة في التقرير. وهناك أدلة بأن الإجراءات التي اتخذتها مؤسسة التدريب قد أدت إلى إجراء التحسينات على المؤسسة، وأن هذه التحسينات مستدامة. وقد كان للإجراءات التي اتخذتها مؤسسة التدريب، على الرغم من عدم استكمالها، أثر إيجابي على جودة ما تقدمه المؤسسة من برامج، لا سيما في مستوى إنجاز المتدربين.	إجراءات كافية جزئياً
لم توفق مؤسسة التدريب في اتخاذ الإجراءات المناسبة لتلبية التوصيات الواردة في التقرير و/أو أن للإجراءات التي تم اتخاذها تأثيراً ضعيفاً أو غير ملموس على جودة ما تقدمه المؤسسة من برامج وعلى مستوى إنجاز المتدربين. وما زالت هناك جوانب ضعف في هذا الجانب في المؤسسة.	إجراءات غير كافية

جدول 2: معيار الحكم العام

الدرجة	وصف الدرجة	وصف المعيار
أ	تقدم كافٍ	قامت مؤسسة التدريب باستيفاء أغلبية التوصيات الواردة في تقرير المراجعة و/أو تقرير المتابعة السابق بصورة كاملة، وتضمن ذلك تلك التوصيات التي كان لها بالغ الأثر على مستوى إنجاز المتدربين، فيما تم استيفاء بقية التوصيات بصورة جزئية. وعليه فلا توجد حاجة لزيارة متابعة أخرى.
ب	قيد التقدم	قامت مؤسسة التدريب باستيفاء كافة التوصيات الواردة في تقرير المراجعة و/أو تقرير المتابعة السابق بصورة جزئية على الأقل.
ج	تقدم غير كافٍ	أحرزت مؤسسة التدريب تقدماً ضعيفاً أو غير ملموس في استيفاء التوصيات الواردة في تقرير المراجعة و/أو تقرير المتابعة السابق.

التوصية 1:

- تحسين مستويات التقدم والتحصيل للمتدربين من خلال ما يلي:

(1-1) إدخال عملية التحقق والتدقيق الفعالة لضمان موثوقية وانسجام عمليات التقييم.

الحكم العام: إجراءات كافية

التعليق:

قامت الإدارة باتخاذ العديد من الإجراءات الإضافية لاستيفاء هذه التوصية منذ زيارة المتابعة الأولى، حيث قامت بمراجعة وتحسين وتنفيذ نظام جديد لعملية التحقق والتدقيق الداخلي لجميع الدورات المقدمة تقريبا. ويركز هذا النظام المعدل على عمليات التقييم القبلي والبعدي، والتمارين الصفية، وخطط الدروس، وخطّة الدورة والتحقق من خبرة المدربين ومؤهلاتهم لضمان ملاءمتها للدورة المقدمة. ويمكن زيادة الفائدة من نظام التدقيق الداخلي من خلال تمديده ليشمل مواد الدورات أيضا. كما شهد فريق المراجعة عددا كافيا من الأنشطة الصفية وعمليات التقييم للمتدربين، وذلك للتحقق من توافق أهداف الدورات وعملية التدقيق المستمرة لغرض ضمان دقة تقييم عمليات الإنجاز.

(2-1) ضمان تلبية احتياجات جميع المتدربين على نحو صارم، مع تحدي قدراتهم للاستفادة من

إمكاناتهم الكاملة.

الحكم العام: إجراءات كافية

التعليق:

منذ زيارة المتابعة الأولى، تحقق الأغلبية العظمى من المتدربين الآن مستوى تقدم ملائم، وتكتسب المهارات ذات العلاقة بالدورة المسجلين فيها. ومن واقع الدروس التي تمت ملاحظتها، يقوم

المدرسون بتحدى المتدربين بدرجة كافية، وتلبية احتياجاتهم بشكل جيد لضمان الاستفادة من كافة إمكاناتهم. بالإضافة إلى ذلك، تعكس نتائج نهاية الدورات للمتدربين اجتياز جميع المتدربين تقريباً للتقييم، وتحقيق أهداف الدورات. ومع ذلك، توجد بعض القضايا الطفيفة المتعلقة بالدرجات النهائية للمتدربين، حيث تُمنح الدرجة الخاصة بمشاركة المتدربين وبعض عمليات التقييم التكوينية حسب تقدير المدرب دون توافر إجراءات إرشادية واضحة بهذا الصدد.

3-1) ضمان حصول جميع المتدربين على الدعم والإرشاد الفعالين عند اللزوم؛ مع إطلاع المتدربين وأرباب الأعمال على مستوى تقدم المتدربين في الدورات.

الحكم العام: إجراءات كافية

التعليق:

قام المركز باتخاذ بعض الإجراءات الرامية إلى استيفاء هذه التوصية، حيث يحظى المتدربون بالدعم والإرشاد الملائمين مثل تزويدهم بالدليل الإرشادي للدورات الزاخر بالمعلومات المفيدة في بداية الدورة، ومكافأة أفضل المتدربين في كل دورة من الدورات المقدمة، ومنحهم فرصة حضور منتدى الثلاثاء والمحاضرات التي تقدم فيه. بالإضافة إلى ذلك، يقدم المعهد المقاعد المجانية للمتدربين الراغبين في حضور المؤتمرات الفنية التي ينظمها المركز. كما قام المركز بإدخال التحسينات على "استمارة التغذية الراجعة للمتدرب" وتقديم استمارة جديدة بعنوان: "استمارة تحسين الدورة"، والتي تكمل الاستمارة الأولى فيما يتعلق بجمع التغذية الراجعة التفصيلية من المتدربين. كما لاحظ فريق المراجعة الأدلة على وجود عدد من الحالات التي تم فيها التغلب على صعوبات التعلم الفردية واستيفاء الاحتياجات التعليمية لهم. كما يقوم المركز بإطلاع المتدربين دائماً على مستوى تقدمهم، وكذلك إطلاع أرباب الأعمال على مستوى تقدم موظفيهم من خلال "تقرير إنجاز المتدرب" الذي تم إعداده في الآونة الأخيرة.

التوصية 2:

- تحسين عمليتي التدريب والتعلم عن طريق ما يلي:

1-2) ضمان توظيف جميع المدربين لعدد من أساليب التعليم الفعالة؛ لتحفيز وإشراك جميع المتدربين في الدروس.

الحكم العام: إجراءات كافية

التعليق:

في الوقت الراهن، يوظف المدربون طرق التدريب بعدد كافٍ من الأنشطة لإشراك، وتحفيز، وتحدي المتدربين بفعالية؛ الأمر الذي يتجلى في الدروس التي تمت ملاحظتها، وفي الأمثلة المقدمة من خطط الدروس. ومن الطرق المستخدمة: أساليب التدريب التي يعتبر المدرب فيها هو محور العملية التدريبية، والتي تتضمن أيضاً الأنشطة الجماعية والمناقشات الشفهية التي يشارك فيها معظم المتدربين. وتشمل الأمثلة الأخرى، تقديم العروض والتمارين الصفية ولعب الأدوار.

التوصية 3:

- تحسين فعالية القيادة والإدارة في مراقبة وتطوير جودة ما يتم تقديمه من دورات عن طريق ما يلي:

1-3) وضع الخطط الإستراتيجية الفعالة.

الحكم العام: إجراءات كافية

التعليق:

قام المركز بوضع خطة إستراتيجية ملائمة استناداً إلى تحليل فجوات المهارات الذي نفذه المركز، وكذلك قام بإعداد خطة عمل مناسبة بأهداف ذات صلة ومؤشرات أداء رئيسية لكل إجراء، وتركز على

تحسين إنجاز المتدربين وجودة ما يقدمه المركز من دورات. وتراقب الإدارة تنفيذ خطة العمل، وهناك أدلة على تنفيذ الإجراءات التي تم تحديدها؛ وفقا لخطة العمل الموضوعة منذ زيارة المتابعة الأولى.

2-3) جمع وتحليل وجهات نظر الأطراف ذات العلاقة بشكل متناسق، والاستفادة من نتائجها بشكل فعال.

الحكم العام: إجراءات كافية

التعليق:

منذ زيارة المتابعة الأخيرة، يقوم المركز بجمع، وتحصيل، وتحليل التغذية الراجعة من المتدربين وأرباب الأعمال في كل دورة، من خلال الاستبانات المفيدة والتفصيلية. وهناك أدلة على اتخاذ الإدارة إجراءات مناسبة تجاه أغلبية الملاحظات والتوصيات الواردة من قبل المتدربين وأرباب الأعمال.

3-3) تحسين ترتيبات الحوكمة وإعادة النظر في مستويات الموظفين ومسئولياتهم.

الحكم العام: إجراءات كافية

التعليق:

شهد الهيكل التنظيمي والحوكمة الحالية تحسنا منذ زيارة المتابعة الأخيرة، وذلك بتوظيف مدير للتدريب ومسئول التدريب المساعد اللذين يعملان بنظام الدوام الكامل. ويحدد المركز أدوارا ومسئوليات واضحة للمدربين والموظفين في الهيكل التنظيمي، كما يتم عقد الاجتماعات المنتظمة بين المدير التنفيذي للتدريب المعين حديثا وبين مدير التدريب والموظفين والمدربين؛ لمناقشة القضايا ذات العلاقة.

الحكم العام والتوصيات الأخرى:

الحكم العام: تقدم كافٍ

التعليق:

منذ زيارة المتابعة الأولى، شرع المركز في بذل الجهود تجاه تحسين جودة ما يقدمه من برامج ودورات، وحاز المركز في الوقت الحاضر على حكم: "تقدم كافٍ"، حيث تم استيفاء كافة التوصيات الواردة في تقرير المراجعة السابق بالكامل. وقامت إدارة المركز باتخاذ الإجراءات المناسبة لتحسين جودة ما يقدمه من دورات، بما في ذلك وضع الخطة الإستراتيجية الفعالة للمركز. في الوقت الراهن، يلبي الهيكل التنظيمي والحوكمة للمركز أهداف المركز وأغراضه. ويقوم المركز بجمع وتحليل وجهات نظر الأطراف ذات العلاقة، ويستفيد من نتائجها في اتخاذ القرارات بطريقة مناسبة. وفي الوقت الحالي، يوظف المدربون مجموعة جيدة من طرق التدريب؛ لإشراك وتحفيز وتحدي المتدربين لضمان الاستفادة من كافة إمكانياتهم، كما تعتبر عملية التدقيق الداخلي والتحقق وطرق التقييم فعالة، ويتم تنفيذها في جميع الدورات المقدمة. كما يحظى المتدربون بالدعم والإرشاد الملائمين، ويتم إطلاع المتدربين وأرباب الأعمال على مستوى تقدمهم. ويظهر أثر التحسينات بوضوح في كافة مجالات التوصيات السابقة.

توصيات زيارة المتابعة:

حتى يتسنى إدخال التحسينات، فيجب على المركز الاستمرار في التنفيذ الفعال لخطة التحسين بغية تعزيز أداء المركز.

ملخص درجات التقدم العام

الوصف: تقدم كافٍ	الدرجة: أ	درجة التقدم العام لمؤسسة التدريب
الوصف		التوصيات
إجراءات كافية		التوصية 1
إجراءات كافية		التوصية 2
إجراءات كافية		التوصية 3